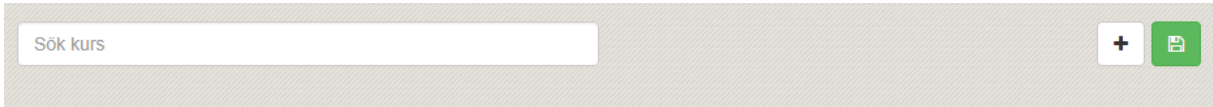


e) "Kurs" utan betygsättning och/eller närvaro

Denna instruktion beskriver hur du går tillväga för att skapa en "kurs" som inte förväntas resultera i betygsättning eller närvarotagning. Det kan gälla t ex raster, pedagogiska luncher eller planeringstid. För att schemaläggning ska vara möjligt, och därmed kunna utgöra ett stöd i t ex rektors tjänsteplanering, skapas även för dessa tillfällen "kurser".

1. Gå till **Verktyg**.
2. Välj **Kurser** i vänstermenyn.

Då ser du nedan:



3. a) Om du ska redigera en *befintlig* kurs, sök då upp kursen i rullistan.

Gör de nödvändiga ändringarna, **men var restriktiv** med dessa så långt det är möjligt. Vanligtvis bör kursegenskaperna som sådana inte ändras, utan kanske snarare i de inställningar som rör kursen. De flesta kurser läggs endast upp en gång, varpå de återanvänds för olika undervisningsgrupper.

Klicka på knappen SPARA.

- b) Om du ska skapa en *ny* kurs – klick då på "+"-ikonen i det övre högra hörnet.

Du får då upp ett fönster med fält att fylla/bocka i.

(forts nästa sida)

Admin 
 Lärare
 Elev
 VH

Grundskola 
 Gymnasium 
 Förskola/fritids 



Ny kurs

Pedagogisk Lunch - Pedagogisk Lunch

Kurskod	Namn	Namn (eng)	SCB kod	Beskrivning	Långt namn
Pedagogisk Lunch	Pedagogisk Lunch			Lunch med elever	Pedagogisk lunch

Poäng	Undervisningstimmar	Lärartimmar	Max antal Elever	Lektionslängd
			40	30

Aktiv	Räkna timmar i schemat	Specialisering	Visa i dashboard	Dagsrapportering av närvaro	Ej närvarorapportering	Ämne	Betygsättning	Skoltyp
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Administration	Ej betygsättn	Grund

I vårt exempel skapar vi en "kurs" för Pedagogisk Lunch och fyller i följande:

Kurskod	Pedagogisk Lunch
Namn	Pedagogisk Lunch
Beskrivning	Lunch med elever
Långt namn	Pedagogisk Lunch
Max antal elever	40
Lektionslängd	30
Aktiv	I-bockad för att kursen ska synas och kunna användas.
Räkna timmar i schemat	I-bockad för att utgöra metodstöd under schemaläggning.
Ej närvarorapportering	I-bockad
Ämne	Administration
Betygsättning	Ej betygsättning
Skoltyp	Grundskola eller gymnasium

2. Klicka på knappen SPARA.

Du har nu skapat en "kurs" (pedagogisk lunch) utan betygsättning och närvarorapportering.

Alla exempelnamn i Quiculum är fiktiva.